



Фонд развития промышленности
Саратовской области

УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом Фонда
«08» декабря_2022 г.

**СТАНДАРТ ФОНДА
УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА ЗАЯВОК ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО
ПРОГРАММЕ «ПОПОЛНЕНИЕ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ»**

№ ФРПСОРС-02-008

Редакция 1

**Саратов
2022**

Содержание:

1. Введение	3
2. Основные термины и определения	4
3. Условия программы	5
4. Критерии отбора Заявителей	5
5. Направления целевого использования средств займа	8
6. Требования к Заявителю	8
7. Инструменты финансирования	10
8. Порядок работы с Заявками на получение займа	11
9. Проведение комплексной экспертизы Заявки	12
10. Принятие решения о финансировании	13
11. Подписание Договора займа и перечисление средств займа	13
Приложение № 1	15
Приложение № 3	20
Приложение № 4	23
Приложение № 5	24

1. Введение

1.1. Настоящий Стандарт определяет условия и порядок предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности, а также порядок экспертизы представленных документов, в целях получения финансирования субъектов деятельности в сфере промышленности со стороны некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Саратовской области» (далее – Фонд) по программе «Пополнение оборотных средств» (далее – программа).

1.2. Финансирование Заявителей осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие Заявителя условиям программы;
- соответствие Заявителя критериям отбора;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим Стандартом к претендентам на получение финансирования;
- соответствие планируемых расходов Заявителя перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования.

1.3. Целью экспертизы является принятие на основе всестороннего объективного анализа взвешенного решения о возможности и целесообразности финансирования Заявителя Фондом.

1.4. Проведение экспертизы Заявителя представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим Стандартом.

1.5. Настоящий Стандарт разработан на основании подпрограммы «Развитие и государственная поддержка промышленных предприятий обрабатывающих производств» государственной программы Саратовской области «Развитие промышленности в Саратовской области»;

постановления Правительства Российской Федерации от 18.04.2022 № 686 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности»;

постановления Правительства Саратовской области от 27 мая 2022 года № 429-П «Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2022 году из областного бюджета субсидии на реализацию дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) регионального фонда развития промышленности Саратовской области».

1.6. Настоящий Стандарт утвержден Наблюдательным советом Фонда «08» декабря 2022 года и действует до 31 декабря 2022 года, Протокол № 44.

2. Основные термины и определения

Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

Группа лиц - совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

День – рабочий день, определяемый в соответствии действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

Заем – целевой заем, предоставленный ФРП СО совместно с ФРП РФ в качестве финансирования проектов субъектам деятельности в сфере промышленности.

Правила – «Правила предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности», утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2022 года №686 (с изменениями от 01 июля 2022 г., от 21 октября 2022 г.);

Субъекты промышленности - юридические лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере промышленности на территории Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации;

Заявитель – российский субъект деятельности в сфере промышленности, предоставивший в ФРП СО документы для участия в программах финансирования.

Критические замечания – недостатки, выявленные в ходе экспертизы документов Заявителя, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать получению финансовой поддержки со стороны Фонда, ввиду того что они являются существенными;

Обеспечение возврата займа – виды обеспечения, принимаемые Фондом в соответствии с п.7.4 настоящего Стандарта и не противоречащие Стандарту Фонда № ФРПСОРС-02-003 «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов» (далее – Стандарт Фонда № ФРПСОРС-02-003).

Журнал - Журнал регистрации заявок на получение займа по программе «Пополнение оборотных средств».

Заключение Фонда - заключение Фонда о соответствии/несоответствии Заявки и Заявителя требованиям Стандарта, размере предоставляемой финансовой поддержки /отказе в предоставлении финансовой поддержки для вынесения на Наблюдательный совет для принятия решения.

ФРП СО – Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Саратовской области».

Наблюдательный совет – коллегиальный орган управления ФРП СО, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки со стороны Фонда.

3. Условия программы

3.1. В соответствии с программой «Пополнение оборотных средств», производится заемное финансирование Заявителей, осуществляющих виды экономической деятельности, относящихся к разделу "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации) и производящих высокотехнологичную продукцию гражданского или двойного назначения.

3.2. В рамках настоящей программы осуществляется финансирование Заявителей, в соответствии с одним из следующих условий:

3.2.1. Заявитель осуществляет деятельность в отраслях, указанных в Приложении № 1 к настоящему Стандарту;

3.2.2. Сумма займа - от 5 до 50 млн руб.;

3.2.3. Срок займа - не более 12 месяцев.

Наблюдательный совет Фонда при принятии решения о финансировании Заявителя, определяет сумму и срок займа, исходя из финансового состояния Заявителя, но не более суммы, запрошенной Заявителем.

3.2.4. обеспечение возврата займа: независимая гарантия кредитной организации, в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов.

3.3. В рамках данной программы Фонд предоставляет собственное финансирование Заявителей.

4. Критерии отбора Заявителей

4.1. В рамках отбора Заявителей для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка Заявителя на соответствие следующим критериям:

- финансовая состоятельность Заявителя;
- юридическая состоятельность Заявителя;
- качество и достаточность обеспечения возврата займа;
- соответствие Заявителя требованиям Стандарта.

4.2. Для оценки соответствия критерию Заявителя «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов,
- отсутствие отрицательных финансовых результатов;
- отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации,
- соответствие Заявителя на последнюю отчетную дату (год, квартал, полугодие, 9 месяцев) не менее чем трех из следующих значений:
 - размер выручки от реализации за последний заверченный финансовый год и за последний отчетный период текущего финансового года не менее суммы займа и процентов, подлежащих уплате за весь период пользования займом;
 - выполнение показателя Чистый долг/ЕБИТДА¹ – не более 6 за два последних квартала;

¹ Показатель Чистый долг/ЕБИТДА рассчитывается в соответствии со следующей формулой: (долгосрочные кредиты и займы + краткосрочные кредиты и займы - денежные средства и денежные эквиваленты) / (прибыль до налогообложения без учета разовых (чрезвычайных) доходов и расходов за прошедшие 4 квартала + проценты к

- отсутствие существенных (более 15%) отрицательных изменений в динамике следующих показателей: выручка от реализации, прибыль от продаж, валюта баланса. Анализ динамики выручки от реализации и прибыли от продаж осуществляется путем сопоставления значений показателей по итогам завершеного финансового года с предыдущим финансовым годом, а также последнего отчетного периода текущего финансового года с аналогичным периодом предыдущего года. Анализ динамики валюты баланса осуществляется путем сопоставления значения показателя по итогам завершеного финансового года с предыдущим финансовым годом, а также последнего отчетного периода текущего финансового года – с предшествующим ему отчетным периодом;
- коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами - не менее 0,1²;
- рентабельность собственного капитала - не менее 10%³;
- рентабельность продаж по чистой прибыли - не менее 2%⁴;

4.3. Для оценки соответствия критерию Заявителя «качество и достаточность обеспечения возврата займа» осуществляется экспертиза на соответствие предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа требованиям Стандарта Фонда № ФРПСОРС-02-003, предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения.

4.4. Для оценки соответствия критерию Заявителя «Юридическая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов Заявителя действующему законодательству;
- соответствие схемы предполагаемых сделок действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам;
- прозрачность состава участников (акционеров) / бенефициарных владельцев Заявителя;
- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований (включая разбирательства с кредитными организациями или институтами развития) в объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя;
- отсутствие процедуры банкротства (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), ликвидации юридического лица (прекращения деятельности для индивидуальных предпринимателей), реорганизации юридических лиц (за

уплате за прошедшие 4 квартала – проценты к получению за последние 4 квартала + амортизация за прошедшие 4 квартала).

² Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами = (Собственный капитал – Внеоборотные активы) / Оборотные активы. При расчете коэффициента обеспеченности собственными оборотными средствами займы учредителей учитываются как собственный капитал.

³ Рентабельность собственного капитала = Чистая прибыль (за прошедшие 4 квартала) / Средняя величина собственного капитала (за прошедшие 4 квартала). Средняя величина собственного капитала = (Собственный капитал на начало периода + Собственный капитал на конец периода) / 2. В случае если деятельность предприятия ведется менее 12 месяцев показатели определяется исходя из фактического срока ведения бизнеса (за прошедшие полные кварталы).

⁴ Рентабельность продаж по чистой прибыли = Чистая прибыль (за прошедшие 4 квартала) / Выручка (за прошедшие 4 квартала). В случае если деятельность предприятия ведется менее 12 месяцев показатели определяется исходя из фактического срока ведения бизнеса (за прошедшие полные кварталы).

исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния) Заявителя;

- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки Заявителя.

4.5. Для целей настоящего Стандарта под низконалоговой юрисдикцией понимается территория, включенная в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 ноября 2007 года № 108н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

4.6. Для целей настоящего Стандарта кондуитные компании определяются с учетом официальных разъяснений Министерства финансов Российской Федерации в качестве компетентного органа по применению действующих соглашений об избежании двойного налогообложения⁵.

4.7. Для целей настоящего стандарта идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

- государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;
- публичными акционерными обществами, обыкновенные акции которых включены в список ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, раскрывающим информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах. Идентификация бенефициарных владельцев не проводится также в отношении дочерних или контролируемых обществ таких публичных акционерных обществ;
- дочерними или контролируемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России⁶, либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании;
- дочерними обществами иностранных структур, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца;
- международными компаниями, созданными в соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 290-ФЗ «О международных компаниях и международных фондах» и их дочерними обществами.

4.10. Для целей настоящего стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации:

⁵ Письмо Минфина России от 9 апреля 2014 года №03-00-РЗ/16236 (и иные аналогичные разъяснения).

⁶ Фонд для определения перечня иностранных бирж руководствуется Указанием Банка России от 11.11.2019 № 5312-У «О критериях, которым должна соответствовать иностранная биржа, прохождение процедуры листинга на которой ценными бумагами, представляемыми российскими депозитарными расписками, является условием для эмиссии российских депозитарных расписок, по которым эмитент представляемых ценных бумаг не принимает на себя обязательства перед владельцами российских депозитарных расписок, или на которой начата либо завершена процедура листинга ценных бумаг иностранных эмитентов, за исключением ценных бумаг международных финансовых организаций, для принятия российской биржей решения об их допуске к организованным торгам», изданным взамен Указаний Банка России от 28.01.2016 № 3949-У «Об утверждении перечня иностранных бирж, прохождение процедуры листинга на которых является обязательным условием для принятия Российской биржей решения о допуске ценных бумаг иностранных эмитентов к организованным торгам, а также условием для не проведения организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, идентификации бенефициарных владельцев иностранных организаций, чьи ценные бумаги прошли процедуру листинга на таких биржах» (или иные аналогичные указания).

- об участниках (акционерах) Заявителя в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцев;
- для Заявителя, преобладающее участие в уставном (складочном) капитале которого принадлежит паевому инвестиционному фонду - следующей информации: а) обо всех участниках (владельцах инвестиционных паев) такого фонда, которые владеют паями в объеме пятипроцентной доли (и более) в праве общей собственности на имущество, составляющее паевой инвестиционный фонд, б) бенефициарных владельцев участников, указанных в пп. «а» настоящего пункта, в объеме контрольного пакета акций (долей); в) об участниках (акционерах) управляющей компании паевого инвестиционного фонда и ее бенефициарных владельцах в объеме контрольного пакета акций (долей).

5. Направления целевого использования средств займа

5.1. Средства, полученные для финансирования Заявителя со стороны Фонда, могут быть направлены на приобретение товарно-материальных ценностей, включая сырье, материалы, расходные материалы, комплектующие, необходимые для выпуска продукции.

5.2. Денежные средства, предоставленные Заявителю Фондом по договору займа, могут быть использованы исключительно на цели финансирования, установленные п. 5.1 настоящего Стандарта.

Приобретение товарно-материальных ценностей, включая сырье, материалы, расходные материалы, комплектующие, по ранее заключенным договорам с третьими лицами может быть оплачено за счет средств займа, в случае если завершение исполнения таких договоров приходится на период после принятия решения о финансировании Заявителя.

5.3. Средства, полученные для финансирования Заявителя со стороны Фонда, не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

- оплата товаров, работ услуг в соответствии с целевым направлением аффилированным лицам, лицам, входящим в Группу;
- строительство и капитальный ремонт зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства или общехозяйственного назначения;
- рефинансирование ранее полученных заемных/кредитных средств;
- погашение платежей по договорам финансовой аренды (лизинга);
- уплата основного долга, процентов по заемным/кредитным средствам, в том числе по Займу, предоставленному Фондом для финансирования проекта
- осуществление стимулирующих выплат, производимых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;
- выплата дивидендов;
- размещение предоставленных субъекту промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;
- пополнение расчетного счета субъекта промышленности, открытого в иной кредитной организации, за исключением пополнения расчетных счетов заемщика, открытых в иных кредитных организациях, в целях расчетов с зарубежными поставщиками (в том числе в иностранной валюте) в течение 5 рабочих дней;
- не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

6. Требования к Заявителю

6.1. Лицо, претендующее на получение денежных средств (Заявитель), должно соответствовать следующим требованиям:

- осуществление Заявителем видов экономической деятельности (ОКВЭД), которые относятся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;
- Заявитель должен являться юридическим лицом - коммерческой организацией/ индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным и уплачивающим налоги на территории Саратовской области, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;
- продолжительность регистрации Заявителя в качестве юридического лица составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи Заявки на предоставление финансовой поддержки;
- неполучение Заявителем финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемой в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные Правилами;
- отсутствие у субъекта промышленности задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;
- Заявитель должен являться резидентом Российской Федерации⁷;
- Заявитель не должен являться дочерним хозяйственным обществом юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;
- бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;
- Заявитель должен раскрыть структуру собственности, предоставить список аффилированных лиц и сведения о конечных бенефициарах на момент подачи заявки;
- отсутствие проведения в отношении субъекта промышленности - юридического лица процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к этому субъекту промышленности другого юридического лица), а также приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае, если субъект промышленности является индивидуальным предпринимателем, он не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- Заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

⁷ Здесь и далее определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле

- получатель субсидии не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;
- субъект промышленности не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;
 - у Заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по кредитам и займам, перед поставщиками и подрядчиками, прочими кредиторами; задолженность по заработной плате; просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет и бюджет Саратовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед федеральным бюджетом и бюджетом Саратовской области; просроченная задолженность перед Фондом.

6.2. Предоставление финансирования Заявителям, входящим в одну Группу лиц с заемщиками, имеющими просроченную задолженность перед Фондом по займам, выданным за счет средств бюджета, осуществляется по решению Наблюдательного совета Фонда.

6.3. Продукция, выпускаемая Заявителем поименована в Приказе Министерства промышленности и торговли РФ № 3092 от 16.09.2020 г. "Об утверждении перечня высокотехнологичной продукции, работ и услуг с учетом приоритетных направлений модернизации российской экономики".

7. Инструменты финансирования

7.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

7.2. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам составляет 3 (три) процента годовых на весь срок пользования займом;

7.3. Заем предоставляется на срок, не превышающий срок займа, предусмотренный условиями программы финансирования. Срок займа может быть установлен Наблюдательным советом более коротким, чем запрошенный Заявителем, с учетом особенностей Заявки и результата финансово-экономической экспертизы.

7.4. Заявитель предоставляет в качестве обеспечения возврата займа независимую гарантию кредитной организации, в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов, в соответствии со Стандартом Фонда № ФРПСОРС-02-003.

7.5. Погашение основного долга по займу осуществляется в соответствии с графиком платежей к Договору займа. Проценты по займу уплачиваются Заявителем ежеквартально, начиная с первого квартала после выдачи займа.

7.6. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу - не позднее даты досрочного погашения.

7.7. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично по истечению первого квартала после выдачи займа при условии направления Заявителем уведомления Фонду не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты досрочного погашения.

7.9. Заявитель обязан уплатить вместо процентов, указанных в п. 7.2 настоящего Стандарта, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду при выявлении Фондом факта нецелевого использования Заемщиком суммы займа (или его части).

7.10. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом - пени в размере 0,1% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки.

7.11. Условием предоставления финансирования является согласие Заявителя обеспечить возможность контроля со стороны Фонда целевого использования средств займа (акцепт со стороны Фонда) и ежеквартального мониторинга финансового состояния.

8. Порядок работы с Заявками на получение займа

8.1. Предварительно документы, входящие в состав Заявки на получение займа, могут быть направлены Заявителем в Фонд в электронном виде в формате *xlsx*, *docx*, *pdf* на официальный электронный адрес Фонда info@frp64.ru.

8.2. Заявка на получение займа подается заявителем в Фонд на бумажном носителе и регистрируется в Журнале регистрации заявок с указанием даты и времени поступления.

Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Фонда. На Заявке делается отметка о принятии документов с указанием даты и времени принятия документов и номера регистрации в Журнале.

В комплект документов, входящих в Заявку, обязательно включаются:

- правоустанавливающие документы Заявителя;
- документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Заявителя;
- предложения Заявителя по обеспечению возврата займа;

Полный перечень документов в составе Заявки указан в Приложении 2 к настоящему Стандарту.

8.3. Документы в составе Заявки должны соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях;
- копии документов, предоставляемые на бумажном носителе, должны быть заверены уполномоченным должностным лицом Заявителя, прошиты и скреплены печатью;
- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

8.4. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения Заявки Наблюдательным советом Фонда отозвать Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования.

8.6. Документы, поданные в составе Заявки, Заявителю не возвращаются вне зависимости от результатов экспертизы.

9. Проведение комплексной экспертизы Заявки

9.1. Процесс экспертизы начинается после получения Заявки с полным комплектом документов для получения финансирования Фонда и завершается вынесением Заявки на рассмотрение Наблюдательным советом для принятия решения о финансировании за счет средств Фонда.

9.2. С целью определения возможности и условий финансирования Заявителя Фондом проводится комплексная экспертиза документов, предоставленных Заявителем, по направлениям:

- финансово-экономическая экспертиза;
- правовая экспертиза,
- оценка достаточности и качества обеспечения по займу.

9.3. По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд выносит Заявку и Заключение с рекомендациями по условиям участия Фонда в финансировании Заявителя на рассмотрение Наблюдательного совета.

9.4. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента поступления Заявки.

9.5. В ходе проведения экспертизы Фонд использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

9.6. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствие Заявителя критериям отбора для финансирования по какому-либо из параметров, определенных настоящим Стандартом;
- наличие критических замечаний, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации;

9.7. До окончания проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия требованиям Фонда.

9.8. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной Заявке, сотрудник Фонда вправе запрашивать дополнительную информацию у Заявителя, а также проводить встречи с ним.

9.9. По результатам комплексной экспертизы Фонд готовит Заключение о соответствии Заявки и Заявителя требованиям Стандарта, размере предоставляемой финансовой поддержки,

с рекомендациями по условиям участия Фонда в финансировании Заявителя, и выносит на Наблюдательный совет для принятия решения.

9.10. В случае установления по результатам комплексной экспертизы критических замечаний к Заявке и (или) Заявителю и невозможности устранения данных замечаний в пределах срока проведения комплексной экспертизы, отрицательное Заключение выносится на рассмотрение Наблюдательного совета для принятия решения.

9.11. Вынесение отрицательного решения по выдаче займа Наблюдательным советом Фонда не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансовой поддержки после устранения критических замечаний.

9.12. Заявки принимаются Фондом при условии наличия денежных средств, доведенных на эти цели до Фонда Министерством.

10. Принятие решения о финансировании

10.1. Принятие решения о предоставлении займа/отказе в предоставлении займа относится к исключительной компетенции Наблюдательного совета Фонда.

10.2. Порядок созыва, проведения заседания Наблюдательного совета Фонда и принятия решений Наблюдательным советом Фонда регламентируется Уставом и внутренними документами Фонда.

10.3. Наблюдательный совет Фонда принимает решение:

- об одобрении предоставления финансирования,
- об отказе в финансировании;
- об отложении принятия решения по Заявке до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа, комментариями и рекомендациями.

11. Подписание Договора займа и перечисление средств займа

11.1. Договор целевого займа на пополнение оборотных средств (далее – Договор займа) между Заявителем и Фондом должен быть подписан Заявителем собственноручно, в присутствии сотрудника Фонда, с соблюдением условий, указанных в п 11.3. настоящего Стандарта:

- лицом, действующим от имени Заявителя без доверенности согласно выписке из ЕГРЮЛ РФ на дату подписания Договора займа, либо;

- лицом, уполномоченным Заявителем на подписание Договора займа согласно доверенности, представленной в Фонд;

11.2. Подготовка проекта Договора займа осуществляется Фондом. Данные о лицах, уполномоченных Заявителем на подписание Договора займа, а также о банковских реквизитах, необходимых для перечисления заемных средств, указываются Фондом в Договоре займа согласно данным, представленным Заявителем.

11.3. В случае, если к предполагаемой дате подписания Договора займа у Заявителя изменились уполномоченные лица на подписание Договора займа и/или банковские реквизиты для перечисления заемных средств, Заявитель обязан в срок не позднее даты, предшествующей дате подписания Договора займа, представить в Фонд письмо за подписью лица, действующего от имени Заявителя без доверенности на дату представления письма, информацию с актуальными данными:

- банковских реквизитов для перечисления заемных средств;

- персональных данных лица, уполномоченного от имени Заявителя на подписание Договора займа, с приложением оригинала доверенности на данное лицо от имени Заявителя с правом подписания Договора займа.

11.4. Перечисление займа осуществляется Фондом на основании Договора займа, заключенного с Заявителем в порядке, предусмотренном настоящим Стандартом, путем перечисления Фондом суммы на банковский счет Заявителя согласно реквизитам, указанным в Договоре займа.

10.6. Договор займа должен быть подписан не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения Наблюдательным советом. В случае если Заявитель не явится в Фонд на подписание Договора займа в течение установленного срока, решение о предоставлении займа считается аннулированным.

10.7. Обязательство Фонда по предоставлению Заемщику займа считается исполненным с момента зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка, обслуживающего Заемщика.

Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки Фонда развития промышленности

<i>Раздел С «Обрабатывающие производства»</i>	
№ класса ОКВЭД	
10	Производство пищевых продуктов ⁸
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
20	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования

Перечень отраслевых направлений, в рамках которых не осуществляется финансовая поддержка Фондом развития промышленности на реализацию инвестиционных проектов⁹

<i>Раздел С «Обрабатывающие производства»</i>	
№ класса ОКВЭД	
10	Производство пищевых продуктов ¹⁰
11	Производство напитков
12	Производство табачных изделий
18	Деятельность полиграфическая и копирование носителей
19	Производство кокса и нефтепродуктов

⁸ В части промышленных биотехнологий или проектов, продукция которых имеет лечебное назначение или относится к лечебному питанию и реализуемых в отраслях промышленности по следующим видам экономической деятельности: ОКВЭД 10.89.1, 10.89.4, 10.89.7, 10.89.8, 10.86.61, 10.86.62, 10.86.63, 10.86.64, 10.86.69, 10.86.5

⁹ Из отнесенных к промышленной деятельности в соответствии со статьей 3 Федерального закона Российской Федерации от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»

¹⁰ За исключением промышленных биотехнологий или проектов, продукция которых имеет лечебное назначение или относится к лечебному питанию и реализуемых в отраслях промышленности по следующим видам экономической деятельности: ОКВЭД 10.89.1, 10.89.4, 10.89.7, 10.89.8, 10.86.61, 10.86.62, 10.86.63, 10.86.64, 10.86.69, 10.86.5

24.46	Производство ядерного топлива
<i>Раздел В «Добыча полезных ископаемых»</i>	
<i>Раздел D «Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха»</i>	
<i>Раздел E «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизация отходов, деятельность по ликвидации загрязнений»</i>	

Комплект документов, входящих в состав Заявки на получение займа

1. Заявка на получение займа (по форме Приложения 3 к настоящему Стандарту)
2. Копия Устава в действующей редакции;
3. Решение уполномоченного органа юридического лица о формировании единоличного исполнительного органа, коллегиального органа управления (протокол, решение единственного участника), договор о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации;
4. Копия всех страниц паспорта единоличного исполнительного органа Заявителя;
5. Согласие субъекта персональных данных (единоличный исполнительный орган/лицо, имеющее право подписания, заверения и/или предоставления документов) на обработку его персональных данных (по форме Фонда)
6. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет юридического лица;
7. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
8. Бухгалтерская отчетность Заявителя с расшифровками за последний завершённый финансовый год и последний отчетный период, предшествующий дате подачи Заявки.

Расшифровки:

- кредиторской и дебиторской задолженности с указанием наименований крупнейших (более 20% суммы задолженности) кредиторов/должников, суммы задолженности и даты образования;
- просроченной (свыше 3 месяцев) кредиторской и/или дебиторской задолженности с указанием кредиторов/должников, а также общей суммы просроченной дебиторской и /или кредиторской задолженности (или справка об отсутствии таковой задолженности);
- в случае, если суммарная доля краткосрочных и долгосрочных финансовых вложений составляет более 10% валюты баланса – расшифровка таких вложений с указанием инструментов/контрагентов и сумм вложений;
- займов и кредитов (включая облигационные и вексельные) с указанием кредиторов, цели предоставления заемных средств, вида продукта (невозобновляемая/возобновляемая кредитная линия, инвестиционный кредит и пр.), суммы по договору, суммы задолженности, сроков кредитования, графика погашения и уплаты процентов, валюты заимствования, процентной ставки, суммы просроченной задолженности;
- забалансовых обязательств, включая информацию по залогу имущества и выданным поручительствам с указанием должников, сроков и объемов обязательств (или справка об отсутствии таковых обязательств), лизингового портфеля с указанием отражены данные обязательства на балансе компании или за балансом (или справка об отсутствии таковых обязательств);
- справка по амортизации за последние 5 кварталов (не накопленным итогом!).

Бухгалтерская отчетность предоставляется с отметкой налогового органа о ее принятии. При направлении отчетности по почте предоставляется квитанция об отправке заказного письма с описью вложения; при передаче в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи – копия квитанции о приеме отчетности, формируемой налоговым органом. Отметка налоговых органов указанных случаях не требуется.

Бухгалтерская отчетность за последний завершённый финансовый год должна сопровождаться аудиторским заключением (в случаях если обязательный аудит бухгалтерской отчетности предусмотрен законодательством либо аудит был проведен по инициативе юридического лица). Аудиторское заключение не должно содержать отрицательного мнения аудитора или отказа аудитора от выражения мнения.

9. Информационная справка о бенефициарных владельцах (по форме Фонда);
10. Информационная справка об аффилированных лицах (по форме Фонда);
11. Список лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, владеющих >5% акций на дату подачи Заявки;

12. Заверение об отсутствии просроченной задолженности по следующим обязательствам (по форме Фонда):

- просроченной кредиторской задолженности, в том числе, по кредитам и займам, перед поставщиками и подрядчиками, прочими кредиторами;

- просроченной задолженности по налогам и сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также перед внебюджетными фондами;

- задолженности по заработной плате;

- просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет и бюджет Саратовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед федеральным бюджетом и бюджетом Саратовской области.

13. Справка из налоговых органов, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (код по КНД 1120101), выданная в течение 30 календарных дней до дня перечисления займа;

14. Справка об открытых (закрытых) расчетных счетах Заявителя в кредитных организациях;

15. Информационное письмо Заявителя с указанием реквизитов расчетного счета в банке для перечисления займа;

16. Заверение Заявителя об отсутствии в отношении него следующих фактов:

- об отсутствии в отношении Заявителя процедур ликвидации, банкротства, реорганизации, приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- Заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

- Заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

17. Заверение Заявителя об отсутствии у него на первое число месяца подачи заявки на получение займа финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемой в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а

также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные ПП РФ №686.

18. *(при необходимости)* Оригиналы доверенностей, подтверждающих полномочия лиц на подписание и заверение документов, представляемых в Фонд, а также на подписание Договора займа (в случае подписания Договора займа лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

Куда:
Фонд развития промышленности
Саратовской области

ЗАЯВКА
НА ПОЛУЧЕНИЕ ЗАЙМА ФОНДА РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ПРОГРАММЕ «ПОПОЛНЕНИЕ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ»

1. Наименование Заявителя _____ <i>(полное наименование, ИНН, ОГРН)</i>
2. Дата регистрации _____
3. Юридический адрес _____
4. Почтовый адрес (место нахождения) _____
5. Телефон: (_____) _____ E-mail: _____
6. Руководитель (Ф.И.О., телефон): _____
7. Контактное лицо по Заявке (должность, Ф.И.О., телефон): _____
8. Основной ОКВЭД _____
9. Информация о продукции (в соответствии с перечнем ОКПД2) _____
10. Сведения о ранее полученных средствах из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2022 г. №686 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности» (по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки на получение займа): _____ <i>отсутствует/имеется</i>

(выбрать нужный вариант)

11. Банковские реквизиты для перечисления заемных средств _____
(платежные реквизиты Заявителя)

12. Запрашиваемая сумма займа, руб. _____

К настоящей Заявке прилагаем документы, входящие в комплект документов, установленный Стандартом Фонда развития промышленности Саратовской области №ФРПСОРС-002-008 «Условия и порядок отбора заявок для финансирования по программе «Пополнение оборотных средств»:

	Наименование документов	количество листов
1	Копия Устава в действующей редакции;	
2	Решение уполномоченного органа юридического лица о формировании единоличного исполнительного органа, коллегиального органа управления (протокол, решение единственного участника), договор о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации	
3	Копия всех страниц паспорта единоличного исполнительного органа Заявителя	
4	Согласие субъекта персональных данных (единоличный исполнительный орган/лицо, имеющее право подписания, заверения и/или предоставления документов) на обработку его персональных данных (по форме Фонда)	
5	Копия свидетельства о постановке на налоговый учет юридического лица	
6	Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица	
7	Бухгалтерская отчетность Заявителя с расшифровками за последний завершённый финансовый год и последний отчетный период, предшествующий дате подачи Заявки	
8	Информационная справка о бенефициарных владельцах (по форме Фонда)	
9	Информационная справка об аффилированных лицах (по форме Фонда)	
10	Список лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, владеющих >5% акций на дату подачи Заявки	
11	Заверение об отсутствии просроченной задолженности по следующим обязательствам (по форме Фонда): <ul style="list-style-type: none">• просроченной кредиторской задолженности, в том числе, по кредитам и займам, перед поставщиками и подрядчиками, прочими кредиторами;• просроченной задолженности по налогам и сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также перед внебюджетными фондами;• задолженности по заработной плате;• просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет и бюджет Саратовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед федеральным бюджетом и бюджетом Саратовской области	
12	Справка из налоговых органов, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (код по КНД 1120101), выданная в течение 30 календарных дней до дня перечисления займа	
13	Справка об открытых (закрытых) расчетных счетах Заявителя в кредитных организациях	
14	Информационное письмо Заявителя с указанием реквизитов расчетного счета в банке для перечисления займа	

15	<p>Заверение Заявителя об отсутствии в отношении него следующих фактов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об отсутствии в отношении Заявителя процедур ликвидации, банкротства, реорганизации, приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; - Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов; - Заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера; - Заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения 	
16	<p>Информационное письмо Заявителя об отсутствии у него на первое число месяца подачи заявки на получение займа финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемой в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные ПП РФ №686.</p>	
17	<p><i>Оригиналы доверенностей, подтверждающих полномочия лиц на подписание и заверение документов, представляемых в Фонд, а также на подписание Договора займа (в случае подписания Договора займа лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности)</i></p>	

Настоящей Заявкой гарантирую достоверность представленных сведений и документов, а также выражаю согласие на осуществление министерством экономического развития Саратовской области и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения Заявителем условий, целей и порядка предоставления займа.

«__» _____ 20__ года _____ / _____ /
 (подпись руководителя) (расшифровка подписи)

М.П.

Принято и зарегистрировано Фондом в журнале регистрации

№ _____ от «__» _____ 202__ года:

Время: _____

«__» _____ 20__ года _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

Форма
Согласия Заявителя на осуществление контроля
целевого использования средств займа Фондом

Настоящим _____ (наименование, ОГРН, ИНН) (далее – Заявитель), дает согласие на осуществление Фондом развития промышленности Саратовской области контроля целевого использования средств займа.

Для этих целей Заявитель не позднее 1 рабочего дня до даты перечисления займа Заявитель обязуется предоставить в Фонд документы для проведения платежей за счет заемных средств, в соответствии с разделом 5 настоящего Стандарта.

Должность уполномоченного
представителя

ФИО

подпись

М.П. (при наличии)

Форма
Согласия Заявителя на осуществление проверок
органами государственного финансового контроля

Настоящим _____ (наименование, ОГРН, ИНН) (далее – Заявитель), дает согласие на осуществление министерством экономического развития Саратовской области и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения Заявителем условий, целей и порядка предоставления займа.

Должность уполномоченного
представителя

ФИО

подпись

М.П. (при наличии)